**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadávací řízení

Otevřené řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky

**GASTROPROVOZ BIOCEV – TECHNOLOGICKÉ VYBAVENÍ**Nadlimitní veřejná zakázka na dodávkyČást zadávací  
dokumentace

Název části zadávací dokumentace

**1 (z celkem 3)****Podrobné podmínky zadávací dokumentace**

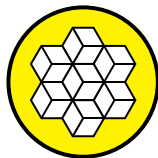
Zadavatel veřejné zakázky

**Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.**

se sídlem Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky - osoba pověřená výkonem činností zadavatele dle ust. § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

**PFI s.r.o.**



## 1. Zadavatel

### 1.1 Základní údaje

Název: **Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.**

sídlo: Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20

IČO: 68378050

DIČ: CZ68378050

(dále jen jako „zadavatel“)

#### Adresa sídla útvaru BIOCEV:

Biotechnologické a biomedicínské centrum Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci

Průmyslová 595, 252 50 Vestec

### 1.2 Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Osobou oprávněnou jednat za Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i. je prof. RNDr. Václav Hořejší, CSc., ředitel. Kontaktní osobou zadavatele je poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky (viz níže).

## 2. Informace o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky

### 2.1 Základní údaje

Název : PFI s.r.o.

Sídlo : Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8 - Karlín

IČO : 27208389

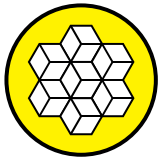
DIČ : CZ27208389

#### **Pro komunikaci v rámci tohoto zadávacího řízení byla stanovena kontaktní osoba:**

Kontaktní osoba: Mgr. Markéta Nováčková

Tel. : 222 220 840

E-mail : [biocev-gastrovybaveni@pfi.cz](mailto:biocev-gastrovybaveni@pfi.cz)



## **2.2 Obecná ustanovení o poradci zadavatele pro zadání veřejné zakázky**

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu vybraných povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti ve smyslu zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s výjimkou rozhodování.

## **3. Prohlášení zadavatele**

Tato veřejná zakázka na dodávky je nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení dle § 27 zákona.

Zadávací řízení může být v souladu s § 84 odst. 3 písm. b) zákona zrušeno až do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, pokud byla podána jenom jedna nabídka nebo pokud byly všechny nabídky kromě jedné vyřazeny.

Tyto podrobné podmínky zadávací dokumentace jsou vypracovány jako podklad pro vypracování a podání nabídek na plnění nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení podle zákona. Splnění těchto podmínek bude zadavatel posuzovat, přičemž jejich nesplnění vede k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení v souladu s § 76 odst. 1 zákona.

Práva a povinnosti neupravené touto zadávací dokumentací se řídí zákonem a jeho prováděcími předpisy.

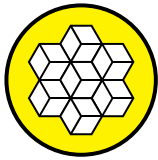
## **4. Předmět plnění veřejné zakázky**

### **4.1 Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka, montáž a uvedení do provozu, záruční servis nových strojů a přístrojů vybavení gastroprovozu v Biotechnologickém a biomedicínském centru Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci u Prahy – SO 001 (budova 1), dle zadavatelem specifikovaných technických a obchodních podmínek a zadávací dokumentace. Část předmětu plnění popsaná a identifikovaná v projektové dokumentaci a výkazu výměr tvoří předmět smluvní opce dle čl. I., odst. 4 návrhu smlouvy, část 3 zadávacích podmínek.

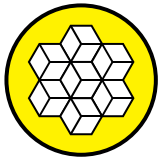
Součástí plnění bude taktéž:

- zpracování výrobní dokumentace, je-li tato dokumentace nezbytná pro výrobu a instalaci, včetně jejího projednání a schválení zadavatelem a generálním projektantem stavby BIOCEV,



- koordinace stavebních/montážních prací potřebných pro provedení díla,
- obstarání dodávek potřebných materiálů a zařízení a prací nezbytných pro provedení díla a řádné dokončení díla, provedení všech činností souvisejících s vlastním poskytnutím dodávky, které jsou pro řádné dokončení díla nezbytné včetně koordinační a kompletační činnosti pro daný účel a provoz. Součástí bude dodávka a doprava na místo plnění (Vestec u Prahy, Průmyslová ul.),
- veškerá elektrická a jiná připojení na instalace nezbytná pro provoz a funkci, včetně nezbytného odzkoušení, revizí a předložení dokladů o odborné způsobilosti osoby, která připojení prováděla,
- výroba standardních a nestandardních kusů kuchyňského nábytku,
- kompletace nábytku z jednotlivých prvků (pracovních desek, kovových konstrukcí apod.), označení každého dodaného kusu (nikoliv prvku) a interiérového vybavení samolepkou s označením podle výpisů prvků z projektu (podle jednotlivých místností – poziční číslo – název celé sestavy dle výkazů výměr z projektové dokumentace),
- předprovozní testy, veškeré zkoušky, tlakové zkoušky jednotlivých médií, revize v rámci dodávaných zařízení, el. revize atd., dále pak uvedení vybavení do provozu,
- vypracování dokumentace skutečného provedení, jejíž součástí bude celkový seznam dodaných položek (nábytkových kusů, nikoliv jednotlivých prvků) a seznamu dodaných položek pro každou jednotlivou místnost dle skutečných počtů a provedení s uvedením jejich jednotkové ceny, která bude členěna na cenu bez DPH a s DPH ve výši určené dle platných právních předpisů (tímto se rozumí „podklad pro inventarizaci majetku“),
- zpracování a předání písemných instrukcí, návodů k obsluze, provozních manuálů a zaškolení obsluhy,
- předání atestů, certifikátů, prohlášení o shodě výrobků a použitých materiálů s platnými normami a předpisy,
- provedení bezpečnostních opatření na ochranu lidí a majetku (zejména všech částí stavby, v níž bude dílo prováděno) v průběhu provádění díla,
- zajištění oprav případných poškození budovy a jejího zařízení vzniklých při instalaci (oprava otlučených rohů, poškrábaných stěn, poškozených podlahových krytin apod.), úklid všech místností po dokončení montáže nábytku a vybavení, odvoz a likvidace všech obalů a dalších materiálů používaných při vlastní montáži díla, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a příslušnou vyhláškou,
- součinnost s ostatními dodavateli stavby BIOCEV včetně spolupráce se zadavatelem při komplexním vyzkoušení a zaregulování provozních systémů majících vazbu na dodávku,
- předložení vzorků materiálů ke schválení– pro atypické nerezové výrobky z austenitické nerezavějící oceli 18Cr/10Ni jakosti dle ČSN 17240,17241,DIN W.Nr.1.4301, ASTM 304 s atesty pro použití ke styku s potravinami.

**Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky stanoví obchodní a technické podmínky (projektová dokumentace a výkaz výměr), které jsou součástí této zadávací dokumentace.**



## 4.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**Celková předpokládaná hodnota plnění veřejné zakázky včetně smluvní opce činí 8 251 352,- Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena jako maximální a nejvýše přípustná nabídková cena za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky, přičemž zadavatel si z důvodu limitace finančních prostředků, se kterými pro účely daného zadávacího řízení disponuje, vyhrazuje právo vyřadit nabídku uchazeče, v níž uchazeč nabídne cenu vyšší než je částka odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky; a to i pro případ, že uchazeč nabídne cenu smluvní opce vyšší než je částka odpovídající předpokládané hodnotě smluvní opce – viz níže.

Zadavatel současně stanoví, že **předpokládaná hodnota** dalšího vybavení vč. montáže zařízení, montážního materiálu, zaškolení obsluhy a inventarizace (**smluvní opce**), jež je specifikováno v ust. čl. I. odst. 4 návrhu smlouvy a zeleně vyznačeno v rámci výkresu č. 03 obsaženého v příloze č. 1 – Projektová dokumentace, a také vymezeno v samostatném sloupci přílohy č. 2 – Oceněný výkaz výměr, **činí 1 570 137,- Kč bez DPH.**

## 4.3 CPV kód

Kuchyňské zařízení	39221000-7
Chladicí a mrazicí zařízení	42513000-5
Zařízení pro přípravu potravin	39312000-2

## 5. Podmínky plnění veřejné zakázky

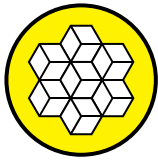
### 5.1 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své případné subdodavatele.

## 6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 6.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky ve 3. a/nebo 4. čtvrtletí roku 2016, přičemž zadavatel předem písemně vyzve vybraného uchazeče k zahájení plnění.



Vybraný uchazeč je povinen dodat předmět veřejné zakázky ve lhůtě 8 týdnů ode dne doručení písemné výzvy k realizaci plnění.

## **6.2 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je nová budova centra BIOCEV ve Vestci u Prahy, Průmyslová ulice 595, PSČ 252 50 Vestec.

## **7. Kvalifikace dodavatelů**

### **7.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 zákona.

### **7.2 Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který splňuje veškeré zákonné požadavky dané § 53 odst. 1 (vyjma písm. i) zákona. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže dle § 53 odst. 3 zákona.

### **7.3 Profesní kvalifikační předpoklady**

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje předložení:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

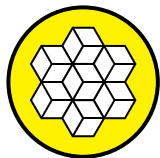
### **7.4 Ekonomická a finanční způsobilost**

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti předloží dodavatel čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

### **7.5 Technické kvalifikační předpoklady**

#### **7.5.1 Seznam významných dodávek**

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu významných dodávek, blíže specifikovaných níže, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být:



1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje řádně a včas (tj. předané objednateli bez nevypořádaných reklamací) ukončené plnění spočívající v dodávce obdobného charakteru k předmětu této veřejné zakázky v min. finanční hodnotě 8.000.000,- Kč bez DPH (**1. významná dodávka**) a dále v min. finanční hodnotě 5.000.000,- Kč bez DPH (**2. významná dodávka**).

**Zadavatel uvádí, že 2. významná dodávka nemůže být prokázána 1. významnou dodávkou.**

Seznam je dodavatel povinen předložit v následující struktuře:

a)	název objednatele
b)	název zakázky
c)	stručný popis plnění
d)	doba a místo plnění
e)	finanční rozsah plnění

Osvědčení musí obsahovat veškeré údaje nutné k posouzení kvalifikačního předpokladu jako prokazaného.

Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje prokázání alespoň 2 výše specifikovaných významných dodávek (alespoň jedna 1. významná dodávka a alespoň jedna 2. významná dodávka), tedy zadavatel požaduje předložit alespoň 2 osvědčení, popř. náhradní doklady, ve smyslu § 56 odst. 5 písm. c) zákona.

Zadavatel dále stanoví, že při posouzení splnění kvalifikace přihlédne pouze k seznamům a osvědčením, která splňují shora uvedené formální a obsahové podmínky zadavatele.

## 7.5.2 Seznam techniků

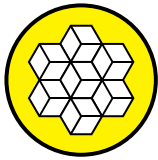
Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad dle § 56 odst. 1 písm. b) zákona.

K prokázání kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen prokázat, že disponuje:

alespoň dvěma **autorizovanými servisními technikami pro dodavatelem nabízenou technologii**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (min. 2 osoby),

a za tímto účelem předložit údaje o těchto osobách, a to

- jméno a příjmení pracovníka,
- popis funkce pracovníka na plnění této veřejné zakázky,



- autorizační osvědčení vydané výrobcem nabízené technologie nebo jím určeným zástupcem, a to v českém jazyce.

Zadavatel požaduje za účelem splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložení čestného prohlášení uchazeče, ze kterého budou vyplývat výše uvedené informace.

### 7.5.3 Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona.

K prokázání kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen předložit:

- jmenný seznam odpovědných pracovníků,
- profesní životopisy odpovědných pracovníků,
- vztah k uchazeči (zaměstnanec, subdodavatel),
- doklady či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle níže vymezené úrovně kvalifikačních předpokladů.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo je z objektivních důvodů odmítnout.

K prokázání kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen prokázat, že disponuje:

- A. **servisním technikem na vedoucí pozici** (1 osoba),
- B. **servisním technikem s odborným vzděláním** (1 osoba),

a za tímto účelem předložit údaje o této osobě, a to

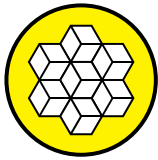
- jméno a příjmení odpovědného pracovníka,
- popis funkce odpovědného pracovníka na plnění této zakázky,
- vztah k uchazeči (zaměstnanec, subdodavatel),
- dosažené vzdělání, certifikace,
- délka profesní praxe vztahující se k plnění této veřejné zakázky,
- referenční zakázky realizované odpovědným pracovníkem v minulosti s předmětem plnění obdobným jako je předmět veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje splnění následujících podmínek pro:

#### A. **servisní technik na vedoucí pozici**

- minimálně 5 let praxe v oboru;
- minimálně středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou – jako přílohu seznamu uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (např. kopie maturitního vysvědčení);





- proškolení na dodavatelem nabízenou technologii – jako přílohu seznamu uchazeč doloží doklad o proškolení.

## B. servisní technik s odborným vzděláním

- minimálně 1 rok praxe v oboru;
- minimálně středoškolské vzdělání ukončené výučním listem – jako přílohu seznamu uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (např. kopie výučního listu);
- proškolení na dodavatelem nabízenou technologii – jako přílohu seznamu uchazeč doloží doklad o proškolení.

## 8. Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být zpracován výhradně s pomocí vzoru, který je součástí této zadávací dokumentace (část 3 zadávací dokumentace). Vzor smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace, nesmí být uchazeči měněn. Zadavatel poskytuje vzor smlouvy výhradně ve formátu \*.pdf. Uchazeči ručně doplní vzor smlouvy v označených místech.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče originálně podepsán (nesmí se jednat o kopii) osobou oprávněnou zastupovat uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

## 9. Obchodní a platební podmínky, subdodavatelé a požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

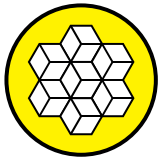
Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky.

Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

Obchodní a platební podmínky jsou pro účely této veřejné zakázky obsaženy v závazném návrhu smlouvy (část 3 zadávací dokumentace), příslušná projektová dokumentace a výkaz výměr, které jsou součástí této zadávací dokumentace. Uchazeči jsou povinni tyto podmínky bez výhrad či změn akceptovat.

### 9.1 Subdodavatelé

Uchazeč splní tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dále požadovaných dokladů coby přílohy č. 4 návrhu smlouvy.



Uchazeč je povinen připojit k návrhu smlouvy čestné prohlášení, které musí obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, které zamýšlí zadat jiným osobám. Zároveň je uchazeč povinen připojit seznam osob plnících tyto části s jednoznačnou identifikací.

Za subdodavatele může být ve smyslu ust. § 17 písm. i) zákona považován též výrobce dodávaného plnění.

Pokud uchazeč nebude subdodavatele využívat, doloží čestné prohlášení, že plnění provede výhradně sám bez subdodavatelů.

## **9.2 Dokumentace k nabízenému plnění**

Uchazeč prokáže tuto podmínku zadavatele předložením kompletního podrobného popisu a specifikace nabízeného plnění, z něhož musí být patrné dodržení požadavků zadavatele v souladu s projektovou dokumentací a výkazem výměr, které jsou součástí této zadávací dokumentace. Dále uchazeč splní tuto zadávací podmínku předložením:

1. vyplněného výkazu výměr, vč. uvedení typového označení nabízených výrobků ve výkazu výměr a označení výrobků zhotovených na míru (atyp).
2. výrobní dokumentace / katalogové listy od výrobků nebo technický popis, případně schématické zobrazení atypických prvků, příloha č. 5 návrhu smlouvy. Příloha č. 5 návrhu smlouvy může být uchazečem předložena na datovém nosiči CD, přičemž i v takovém případě bude příloha č. 5 návrhu smlouvy součástí nabídky uchazeče.
3. prohlášení výrobce (nebo jeho autorizovaného zástupce), že uchazeč je oprávněn jím nabízený výrobek, resp. technologii dodat, namontovat a provádět servis. Zadavatel požaduje předložení prohlášení výrobce na varnou a mycí technologii jako přílohu č. 6 návrhu smlouvy.

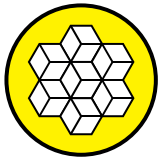
## **9.3 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Uchazeči stanoví **celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky** včetně v návrhu smlouvy (viz ust. čl. I. odst. 4 návrhu smlouvy) specifikované smluvní opce v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Uchazeč je za tímto účelem povinen jako přílohu návrhu smlouvy předložit ve své nabídce oceněný výkaz výměr (a to jako přílohu č. 2 návrhu smlouvy). Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná včetně montáže zařízení, montážního materiálu, zaškolení obsluhy a inventarizace.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákonné procentní sazby DPH, a to ode dne účinnosti takové změny.

Nabídková cena musí být uvedena v členění: celková cena v Kč bez DPH, sazba DPH v % a její celková výše v Kč, celková cena v Kč včetně DPH. Uchazeči uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Ostatní obchodní a dále pak platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří část 3 této zadávací dokumentace.



## 10. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby uchazeči tyto podmínky respektovali.

### 10.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaný do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče.

Nabídka bude předložena v jednom originálu.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Výjimkou jsou části, kde zákon či tyto podrobné podmínky zadávací dokumentace stanoví jinak.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu uchazeče) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy svazku by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku.

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a to ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

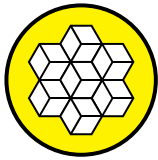
### 10.2 Elektronická verze nabídky

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD-ROM či USB Flash, který bude obsahovat scan celé nabídky včetně všech příloh. Nosič musí být označen identifikačními údaji uchazeče a názvem veřejné zakázky.

### 10.3 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení listinné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazeče:

- identifikační údaje o uchazeči,
- obsah svazku,
- smlouva ve smyslu ust. § 51 odst. 6 zákona, je-li tato smlouva uzavřena,
- subdodavatelská smlouva, je-li uzavřena,



- doklady k prokázání splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy,
- přílohy návrhu smlouvy (příloha č. 1 – Projektová dokumentace (může být přiloženo na CD), příloha č. 2 – Oceněný výkaz výměr – vč. typového označení výrobků, příloha č. 3 - Další podmínky plnění, příloha č. 4 – Seznam subdodavatelů (příp. čestné prohlášení zhotovitele, že provede předmět této smlouvy bez subdodavatelů), příloha č. 5 – Výrobní dokumentace, je-li tato dokumentace nezbytná pro výrobu a instalaci (může být přiloženo na CD), příloha č. 6 – Prohlášení výrobce, příloha č. 7 - Přípojná místa pro jednotlivá zařízení na rozvody kanalizace, vody, plynu, elektro, uzemnění, vzduchotechniky),
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,
- prohlášení o počtu listů.

Výše specifikované jednotlivé části svazku nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

## 11. Prohlídka místa plnění a poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci

Veškeré dotazy k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit poradci zadavatele (Sdružení PFI – AKB advokátní kancelář) v písemné podobě na adresu: Prvního pluku 206/7, 186 00 Praha 8 - Karlín, k rukám Mgr. Markéty Nováčkové.

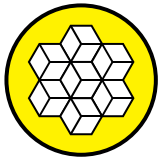
Dotazy k zadávací dokumentaci je možné podávat **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky, za písemnou formu je považována i elektronická forma opatřena elektronickým podpisem, na e-mailovou adresu: [biocev-gastrovybaveni@pfi.cz](mailto:biocev-gastrovybaveni@pfi.cz) Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace (tj. zejména na profilu zadavatele).

Prohlídka místa plnění této veřejné zakázky bude probíhat dne 24. 8. 2016 od 10:00. Sraz účastníků u recepce budovy. Místo plnění je nicméně přístupné, a proto se dodavatelé mohou v případě zájmu s místem plnění seznámit i mimo stanovenou prohlídku individuálně - na vyžádání s doprovodem osoby určené zadavatelem - a to zejména s místem plnění a transportními trasami v areálu stavby.

## 12. Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na recepci na adrese Biotechnologického a biomedicínského centra Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci, Průmyslová 595, Vestec, 252 50 v pracovních dnech pondělí – pátek od 9:00 hod do 15:00 hod., s výjimkou posledního dne lhůty pro podání nabídek, kdy je možné nabídky podávat osobně na recepci na výše uvedené adrese pouze do 10:00 hod.



Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na shora uvedenou adresu, a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena. Zadavatel doporučuje uchazečům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně, a to v jedné řádné a uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

## **12.1 Elektronické podání nabídek**

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

## **12.2 Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení veřejné zakázky. Zadávací lhůta je uvedena v oznámení veřejné zakázky.

## **12.3 Termín a místo otevírání obálek**

Termín otevírání obálek s nabídkami je uveden v oznámení veřejné zakázky. Otevírání obálek proběhne na adrese Biotechnologického a biomedicínského centra Akademie věd a Univerzity Karlovy ve Vestci, Průmyslová 595, Vestec, 252 42. Účastníci budou vyzvednuti příslušným zaměstnancem zadavatele na recepci areálu.

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za uchazeče se zúčastní nejvýše jeden zástupce, který prokáže svou příslušnost k uchazeči dokladem totožnosti, příp. plnou mocí.

Otevírání obálek se dále mohou účastnit další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

## **13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

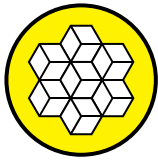
Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnižší celková nabídková cena. Nabídková cena bude hodnocena v Kč bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v čl. 9.3 této zadávací dokumentace.

## **14. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel vylučuje podání variantních nabídek.



- b) Uchazeči sami ponosou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- c) Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.
- d) Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o přidělení veřejné zakázky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce, a to i u třetích osob, které uchazeč označil v nabídce.

## 15. Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Podrobné podmínky zadávací dokumentace.
- Část 2: Projektová dokumentace a výkaz výměr
- Část 3: Vzorová smlouva.

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.


Průběžné informace k zadávacímu řízení je možné volně získávat na profilu zadavatele <https://www.profilyzadavateleu.cz/profil/ustmolgen/>

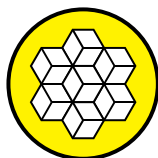
**Zadávací dokumentace je kompletně uveřejněna na profilu zadavatele. Zadávací dokumentace proto není fyzicky u zadavatele nebo jeho poradce vydávána.**

Přílohy:

1. Vzor Čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů
2. Vzor Čestného prohlášení k prokázání skutečností dle § 68 odst. 3 zákona

V Praze dne .....20.7...... 2016

  
\_\_\_\_\_  
prof. RNDr. Václav Hořejší, CSc., ředitel  
ÚSTAV MOLEKULÁRNÍ GENETIKY  
AV ČR, v. v. i.  
BIOCEV  
Průmyslová 595, 252 42, Vestec



## Vzor Čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

### Čestné prohlášení

My, níže uvedený dodavatel, účastníci se zadávacího řízení organizovaného k zadání níže uvedené veřejné zakázky, čestně prohlašujeme, že:

Dodavatel (název, IČ):	
Sídlo:	
Název veřejné zakázky:	

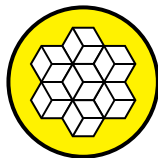
splňujeme

základní kvalifikační předpoklady dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tj. jsme dodavatel,

- který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- který není v likvidaci,
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- vůči němuž nebyla v posledních třech letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Toto čestné prohlášení bylo učiněno:

V místě a dne:	
Osobou (osobami):	
Podpisy	



**Vzor Čestného prohlášení k prokázání skutečností dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále jen „zákon“):**

## **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K § 68 Odst. 3 ZÁKONA**

My, společnost:

Obchodní firma:	
Sídlo společnosti:	
IČO:	
DIČ:	

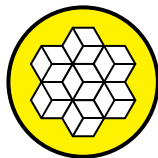
Ve věci zadání veřejné zakázky:

Název zadavatele:	
Sídlo zadavatele:	
IČO:	
Název veřejné zakázky:	
Druh veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	

**čestně prohlašujeme,**

že jsme neuzavřeli a neuzavřeme zakázanou dohodu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a to ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů,





předkládáme seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovníprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele

Pořadové č.	Jméno a příjmení <sup>1</sup>

předkládáme seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

Pořadové č.	Jméno a příjmení <sup>2</sup>	Hodnota akcií (v %) ve vztahu k základnímu kapitálu

Čestné prohlášení bylo vyhotoveno:

<b>V místě:</b>	
<b>Dne:</b>	
<b>Jméno a Příjmení:</b>	
<b>Podpis:</b>	

<sup>1</sup> Pokud žádné takové osoby neexistují, pak uchazeč pouze doplní údaj, že žádné takové osoby neexistují

<sup>2</sup> Platí pouze pro akciové společnosti